

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY USTRONIE MORSKIE**

z dnia ..... r.

**w sprawie ustanowienia nagrody dorocznej Rady Gminy Ustronie Morskie za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, działalności kulturalnej, społecznej oraz sportowej.**

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 9, 18 i 19, art 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz.U. z 2020 r., poz.713) art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 194) i art. 35 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020r., poz.1133) **Rada Gminy uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Ustanawia się nagrodę dorocznej Rady Gminy Ustronie Morskie za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej i kulturalnej, działalności społecznej oraz sportowej.

2. Nagrodę stanowi dyplom oraz nagroda pieniężna.

3. Środki na nagrodę będą corocznie zapewniane w budżecie Gminy Ustronie Morskie.

4. Wręczenie nagrody odbywać się będzie podczas uroczystej sesji Rady Gminy Ustronie Morskie.

§ 2. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody, o której mowa w § 1, określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Grzywnowicz

WÓJT GMINY

*mgr Beata Berkowska*

Marta Thiele-Sławska  
ADWOKAT

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia

**Regulamin określający szczegółowe zasady i tryb przyznawania Dorocznej Nagrody Rady Gminy Ustronie Morskie za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, działalności kulturalnej, społecznej oraz sportowej.**

**§ 1. Przyznaje się Nagrodę Rady Gminy Ustronie Morskie za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej i kulturalnej, działalności społecznej oraz sportowej, którą stanowi dyplom oraz nagroda pieniężna.**

**§ 2. Ilość przyznanych nagród za dany rok nie może być wyższa niż dwie. O ilości nagród każdorazowo decyduje Kapituła Nagrody.**

Nagrodę może otrzymać osoba lub zespół osób, zamieszkałych na terenie Gminy Ustronie Morskie albo osoba będąca członkiem stowarzyszenia działającego w dziedzinie kultury i mającego siedzibę na terenie Gminy Ustronie Morskie.

Dopuszcza się możliwość, nie przyznania w danym roku kalendarzowym żadnej Nagrody.

**Podstawą przyznania Nagrody, jest ocena działalności w następujących obszarach:**

**a) twórczości artystycznej:**

- literackiej, plastycznej, muzycznej, teatralnej, fotograficznej, filmowej, tanecznej;
- artystycznych prezentacji dzieł sztuki;

**b) upowszechniania i ochrony kultury:**

- realizacji wartościowych pod względem artystycznym lub edukacyjnym programów i przedsięwzięć kulturalnych;
- upowszechniania czytelnictwa, muzealnictwa, muzyki, teatru, plastyki, tańca, fotografii i filmu oraz popularyzacji wiedzy o kulturze;
- inicjowanie nowatorskich form życia społeczno-kulturalnego;
- ochrony dziedzictwa kulturowego.

Nagroda może być przyznana także za osiągnięcia o istotnym znaczeniu, w szczególności za:

- 1) zajęcie wysokiego miejsca na festiwalach, przeglądach, konkursach o zasięgu krajowym lub międzynarodowym;
- 2) znaczącą prezentację lub debiut artystyczny o zasięgu krajowym lub międzynarodowym.

Nagroda ma charakter finansowy i wypłacana jest na konto bankowe laureata.

W zależności od charakteru i poziomu osiągnięć, ustala się Nagrody w następujących wysokościach:

- 1) Nagroda I stopnia ..... zł brutto,
- 2) Nagroda II stopnia ..... zł brutto,
- 3) Nagroda III stopnia ..... zł brutto.

**§ 3. 1. Z wnioskami o przyznanie nagrody mogą wystąpić:**

- a) instytucje działające w sferze kultury,
- b) stowarzyszenia
- c) organizacje pozarządowe,
- d) pełnoletni mieszkańcy Gminy Ustronie Morskie w liczbie co najmniej 10 osób,
- e) Wójt Gminy Ustronie Morskie,
- f) Radni Gminy w liczbie co najmniej 3 osób.

**Formularz wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.**

**Termin składania wniosków o przyznanie Nagrody upływa 30 października każdego roku.**

**Wniosek o przyznanie Nagrody wraz z oświadczeniem kandydata/opiekuna prawnego należy złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Ustronie Morskie w Ustroniu Morskim (78-111) przy ulicy Rolnej 2 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu wniosku).**

**Złożenie wniosku o przyznanie Nagrody nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.**

**W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich poprawienia / uzupełnienia, w terminie trzech dni od dnia otrzymania informacji.**

**Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:**

- 1) złożenia po terminie,
- 2) pisemnego cofnięcia wniosku przez wnioskodawcę,
- 3) pisemnej rezygnacji kandydata,
- 4) nie uzupełnienia braków formalnych w wyznaczonym terminie.

**Rozpatrzenie wniosków następuje w okresie 1 miesiąca od dnia 30 października każdego roku.**

**2. Formularze wniosków dostępne będą w biurze Rady Gminy Ustronie Morskie oraz na stronie internetowej gminy.**

**§ 4. Nagrodę przyznaje Rada Gminy Ustronie Morskie na wniosek Kapituły Nagrody.**

**§ 5. 1. Kapitułą Nagrody stanowi Komisja Publiczna Rady Gminy Ustronie Morskie**

**2. Przewodniczącym Kapituły jest Przewodniczący Komisji Publicznej.**

**3. Posiedzenie Kapituły jest ważne, jeżeli uczestniczy w niej, co najmniej 50% jej członków.**

**4. Zwołanie, ustalenie porządku obrad oraz prowadzenie posiedzenia Kapituły należy do Przewodniczącego.**

**5. Kapituła rozpatruje każdy wniosek oddzielnie, a następnie przeprowadza nad nim dyskusję i tajne głosowanie.**

6. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Kapituły.

Po zakończeniu prac Komisja sporządza protokół, który zawiera następujące elementy:

- a) nazwę Komisji,
- b) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia Komisji,
- c) imiona i nazwiska członków Komisji,
- d) liczbę zgłoszonych wniosków,
- e) wskazanie ważnych wniosków,
- f) wskazanie odrzuconych wniosków wraz z wynikami głosowania,
- g) wskazanie osób nagrodzonych,
- j) podpisy wszystkich członków Komisji.

g) Po zakończeniu prac Kapituła sporządza listę nagrodzonych. Listę nagrodzonych przedstawia Przewodniczący Kapituły na Komisji oraz podczas Sesji Rady Gminy Ustronie Morskie.

Przewodniczący Kapituły informuje wnioskodawców pisemnie o podjętej decyzji.

Przyznane Nagrody wręcza się na posiedzeniu Rady Gminy Ustronie Morskie.

- h) Członkowie Kapituły Nagrody pełnią swoje funkcje społecznie.
- i) Radny Rady Gminy Ustronie Morskie nie może być nominowany do nagrody.
- j) Szczegółowe zasady postępowania w przypadkach nieprzewidzianych w niniejszym regulaminie ustala Przewodniczący Kapituły Nagrody.

## WNIOSEK

O PRYZNANIE NAGRODY RADY GMINY USTRONIE MORSKIE ZA OSIĄGNIĘCIA  
W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ, DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ,  
SPOŁECZNEJ ORAZ SPORTOWEJ.

W imieniu: .....  
(nazwa instytucji zgłaszającej)

wnioskuje o przyznanie w 2020 roku nagrody Rady Gminy Ustronie Morskie dla:

### I. DANE KANDYDATA

<i>Imię i nazwisko:</i>	
<i>Adres:</i>	
<i>Telefon:</i>	<i>e-mail::</i>

### II. POSIADANE NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

<i>Nazwa</i>	<i>Instytucja przyznająca</i>	<i>Rok</i>

### III. UZASADNIENIE

--

#### IV. KONTAKT Z INSTYTUCJĄ ZGŁASZAJĄCĄ

Imię i nazwisko : .....

Tel: .....

email:.....

#### V. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Informacja o innych osiągnięciach nie uwzględnionych we wniosku oraz działalności prospołecznej i charytatywnej (nie więcej niż 1 strona).
2. Inne, np. zdjęcia, certyfikaty, wycinki prasowe.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć instytucji zgłaszającej*

## ZGODA KANDYDATA / OPIEKUNA PRAWNEGO NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

\_\_\_\_\_  
/ imię i nazwisko /

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie nagrody Rady Gminy Ustronie Morskie za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, działalności kulturalnej, społecznej oraz sportowej, zgodnie z art.6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Zgoda obejmuje przetwarzanie danych przez Gminę Ustronie Morskie na potrzeby rozpatrzenia wniosku oraz przyznania nagrody przez Kapitułę Nagrody, zgodnie z uchwałą numer ..... Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia .....

\_\_\_\_\_  
/ data /

\_\_\_\_\_  
/ podpis kandydata / opiekuna prawnego /

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie, używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie mojego wizerunku i wypowiedzi, utrwalonych jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii, filmu, dokumentacji filmowej lub dźwiękowej) w celach informacyjnych związanych z przyznawaną nagrodą, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

\_\_\_\_\_  
/ data /

\_\_\_\_\_  
/ podpis kandydata / opiekuna prawnego /

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ustronie Morskie – Urząd Gminy z siedzibą w Ustroniu Morskim (78-111) przy ulicy Rolnej 2. Z administratorem można skontaktować się mailowo: [sekretariat@ustronie-morskie.pl](mailto:sekretariat@ustronie-morskie.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@ustronie-morskie.pl](mailto:iod@ustronie-morskie.pl).

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyznania nagrody Rady Gminy Ustronie Morskie za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, działalności kulturalnej, społecznej oraz sportowej.

4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa,

5) dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych przepisami prawa,

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, prawo do przenoszenia swoich danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania nagrody.